

Anexa

PROCEDURA

de selecție a asociațiilor piețelor financiare nonbancare și a asociațiilor de consumatori eligibile, precum și a membrilor Colegiului de coordonare al Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN), desemnați de acestea

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1 – (1) Prezenta procedură stabilește cadrul general, etapele, responsabilitățile și modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a asociațiilor piețelor financiare nonbancare și a asociațiilor de consumatori eligibile, precum și a persoanelor desemnate de acestea în vederea numirii în calitate de membri ai Colegiului de coordonare al Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN), potrivit Regulamentului A.S.F. nr. 4/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Procesul de selecție se desfășoară în următoarele etape succesive:

a) **etapa de verificare a eligibilității**, care constă în verificarea îndeplinirii condițiilor legale de către asociațiile participante și persoanele desemnate de acestea;

b) **etapa de evaluare și selecție**, care se desfășoară exclusiv în situația în care, pentru una dintre cele două poziții prevăzute la art. 6 alin. (2) din Regulament A.S.F. nr. 4/2016, există mai mult de o candidatură eligibilă și constă în evaluarea comparativă și departajarea candidaților eligibili potrivit criteriilor prevăzute de prezenta procedură;

c) **etapa de numire**, care constă în supunerea spre aprobarea Consiliului A.S.F. a propunerilor rezultate în urma procedurii și numirea membrilor prin decizie a Consiliului A.S.F.

(3) În situația în care pentru o categorie este depusă o singură candidatură și sunt îndeplinite toate condițiile de eligibilitate prevăzute de Regulament, nu se realizează o evaluare comparativă, candidatura eligibilă fiind propusă Consiliului A.S.F. în vederea numirii.

(4) Procedura cuprinde, în principal, următoarele activități:

a) publicarea pe site-ul A.S.F. a procedurii și a anunțului de selecție;

b) primirea și înregistrarea candidaturilor;

c) verificarea eligibilității asociațiilor participante;

d) verificarea îndeplinirii condițiilor aplicabile persoanelor desemnate;

e) solicitarea de clarificări, în condițiile prezentei proceduri;

f) evaluarea și, după caz, departajarea candidaților eligibili;

- g) întocmirea documentelor aferente procesului de selecție;
- h) formularea propunerilor și supunerea acestora aprobării Consiliului A.S.F.;
- i) publicarea rezultatului procedurii.

(5) Procedura stabilește cadrul general privind organizarea și desfășurarea următoarelor activități principale:

- a) publicarea pe site-ul A.S.F. a anunțului privind inițierea procedurii de selecție;
- b) stabilirea componenței Comisiei de analiză și selecție;
- c) depunerea documentației și verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate de către asociațiile piețelor financiare nonbancare și de către asociațiile de consumatori;
- d) depunerea documentației și verificarea îndeplinirii condițiilor de numire în cadrul Colegiului de coordonare al SAL-FIN a persoanelor propuse de asociațiile eligibile;
- e) evaluarea și, după caz, departajarea candidaților eligibili;
- f) întocmirea documentelor aferente procesului de selecție;
- g) întocmirea Notei privind propunerea de aprobare de către Consiliul ASF, a numirii persoanelor propuse de asociațiile eligibile în calitate de membru în cadrul Colegiului de coordonare al SAL-FIN;
- h) publicarea rezultatului procedurii.

Art. 2 - (1) Prezenta procedură se aplică:

- a) asociațiilor piețelor financiare nonbancare și asociațiilor de consumatori participante la procesul de selecție în vederea stabilirii eligibilității acestora;
- b) persoanelor propuse de aceste asociații în vederea numirii în calitate de membru în cadrul Colegiului de coordonare al SAL-FIN;
- c) Compartimentului analiză și suport tehnic SAL-FIN;
- d) Comisiei de analiză și selecție;
- e) Consiliului A.S.F.

(2) Procedura are caracter obligatoriu pentru toate structurile implicate în procesul de selecție, precum și pentru asociațiile și candidații participanți, aceștia având obligația de a respecta în mod integral cerințele, termenele și condițiile stabilite.

(3) Nerespectarea prevederilor prezentei proceduri de către asociațiile piețelor financiare nonbancare, asociațiile de consumatori și persoanele propuse de acestea conduce la respingerea candidaturii.

CAPITOLUL II

Definiții și abrevieri

Art. 3 – În sensul prezentei proceduri, termenii, expresiile și abrevierile de mai jos au următoarea semnificație:

(1) - Definiții

a) Asociație participantă – asociație care depune documentația în vederea stabilirii eligibilității în cadrul procedurii de selecție;

b) Asociație eligibilă – asociație care îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în regulament;

c) Experiență relevantă – experiența profesională dobândită de o persoană prin desfășurarea, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci) ani în domeniul financiar, juridic sau al protecției consumatorului, activități care i-au conferit persoanei respective cunoștințe teoretice și practice adecvate pentru înțelegerea mecanismelor de funcționare a pieței financiare nonbancare, necesare pentru exercitarea atribuțiilor de membru în cadrul Colegiului de coordonare.

d) Membru propus/candidat – persoană propusă de o asociație eligibilă pentru ocuparea funcției de membru în cadrul Colegiului de coordonare;

e) Reprezentativitate – capacitatea unei asociații de a dovedi că activitatea desfășurată este relevantă și cu impact real în domeniul financiar nonbancar, cuantificată prin, dar fără a se limita la, activitățile desfășurate, proiecte implementate și impactul general în rândul consumatorilor și al pieței în ansamblul ei, existența unui sediu funcțional, etc.;

f) Selecție – procesul de verificare și confirmare a îndeplinirii condițiilor prevăzute în Regulament;

g) Procedura de selecție – ansamblul etapelor și activităților prin care se realizează selecția asociațiilor eligibile și numirea membrilor desemnați de asociațiile eligibile în cadrul Colegiului de coordonare.

(2) - Abrevieri

a) A.S.F. – Autoritatea de Supraveghere Financiară;

b) SAL-FIN – Entitatea de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar;

c) C.C. SAL-FIN – Colegiului de coordonare al Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar;

d) R.O.F. A.S.F. – Regulamentul A.S.F. nr. 8/2025 privind organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, cu modificările și completările ulterioare;

e) C.A.S.F.- Consiliul A.S.F.;

f) C.A.S.T. SAL-FIN – Compartimentul Analiză și Suport Tehnic SAL-FIN;

g) S.P.C.R.P. - Serviciul Protecția Consumatorilor și Relații cu Publicul;

h) C.A.S. - Comisia de analiză și selecție;

i) Regulament - Regulamentul A.S.F. nr. 4/2016 privind organizarea și funcționarea Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN), cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III

Legislație aplicabilă

Art. 4 - Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu prevederile următoarelor reglementări:

a) Ordonanța Guvernului nr. 38/2015 privind soluționarea alternativă a litigiilor dintre consumatori și comercianți, cu modificările și completările ulterioare;

b) Regulamentul A.S.F. nr. 4/2016 privind organizarea și funcționarea Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN), cu modificările și completările ulterioare;

c) Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, cu modificările și completările ulterioare;

e) Ordinul Ministerului Energiei nr. 106/2024 pentru aprobarea Metodologiei de stabilire a sistemului de cooperare la nivel național și european între entitățile de soluționare alternativă a litigiilor (SAL) și autoritățile naționale și europene însărcinate cu punerea în aplicare a legislației privind protecția consumatorilor;

f) Ordinul Ministerului Energiei nr. 107/2024 pentru aprobarea Metodologiei de monitorizare a entităților de soluționare alternativă a litigiilor (SAL);

g) Regulamentul A.S.F. nr. 8/2025 privind organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV

Principii aplicabile procesului de selecție

Art. 5 – (1) Procesul de selecție se desfășoară cu respectarea următoarelor principii fundamentale:

a) principiul legalității, potrivit căruia toate etapele procedurii sunt realizate în conformitate cu cadrul normativ aplicabil;

b) principiul transparenței, care presupune asigurarea accesului la informațiile relevante privind condițiile, criteriile și rezultatele procesului de selecție;

c) principiul tratamentului egal și nediscriminatoriu, prin aplicarea uniformă a criteriilor de selecție pentru toate asociațiile participante și pentru toți membrii;

d) principiul imparțialității și independenței, care implică evitarea oricăror situații de conflict de interese și adoptarea unor decizii obiective;

e) principiul proporționalității, prin evaluarea echilibrată și adecvată a candidaturilor în raport cu obiectivele procedurii;

f) principiul documentării, potrivit căruia orice evaluare în cadrul procedurii este susținută de documente și informații care permit verificarea ulterioară a acesteia;

g) principiul reprezentativității echitabile a intereselor consumatorilor și ale profesioniștilor din sectorul financiar nonbancar, astfel cum este prevăzut în Regulament.

(2) Aplicarea acestor principii are rolul de a garanta credibilitatea, integritatea și corectitudinea procesului de selecție și numire, precum și de a asigura încrederea participanților în rezultatele acestuia.

(3) Principiul experienței profesionale se aplică persoanelor propuse în procesul de evaluare.

CAPITOLUL V

Comisia de analiză și selecție

Art. 6 – (1) Comisia de analiză și selecție este constituită prin decizie a președintelui A.S.F. și are următoarea componență:

- a) Un membru din cadrul Direcției Supraveghere Integrată;
- b) Un membru din cadrul Serviciului protecția consumatorilor și relații cu publicul
- c) Un membru din cadrul Sectorului Asigurări-Reasigurări;
- d) Un membru din cadrul Sectorului Instrumente și Investiții Financiare;
- e) Un membru din cadrul Sectorului Sistemului de Pensii Private.

(2) Prin aceeași decizie sunt desemnați președintele comisiei, dintre membrii titulari, precum și membrii supleanți, care vor fi înlocuitorii membrilor titulari.

(3) Membrii C.A.S. își exercită atribuțiile cu imparțialitate, obiectivitate și independență.

(4) Înainte de începerea evaluării candidaturilor, fiecare membru al C.A.S. completează o declarație privind inexistența unui conflict de interese sau a unei alte situații de natură să afecteze ori să creeze aparența afectării imparțialității sale, prevăzută în Anexa nr. 1.

(5) Membrul C.A.S. aflat într-o situație dintre cele prevăzute la alin. (4) nu participă la analiza și evaluarea candidaturii respective și este înlocuit de membrul supleant.

(6) Lucrările C.A.S. sunt consemnate în procese-verbale semnate de membrii participanți.

Art. 7 – (1) C.A.S. analizează și evaluează exclusiv candidaturile declarate eligibile în condițiile prezentei proceduri.

(2) Evaluarea se realizează separat:

- a) pentru candidații desemnați de asociațiile de consumatori;

b) pentru candidații desemnați de asociațiile piețelor financiare nonbancare.

(3) C.A.S. va proceda la evaluarea și departajarea candidaților, având în vedere dispozițiile Regulamentului, ținând cont de următoarele criterii:

a) reprezentativitatea asociației care formulează propunerea;

b) activitatea desfășurată în domeniul piețelor financiare nonbancare, pentru asociațiile care reprezintă aceste piețe;

c) activitatea desfășurată în domeniul protecției consumatorilor, pentru asociațiile de consumatori;

d) activitatea desfășurată /experiența acumulată de candidat în domeniul piețelor financiare nonbancare, respectiv în domeniul protecției consumatorilor;

e) studiile relevante: studii universitare de lungă durată în domeniile economic sau juridic; suplimentar, vor fi luate în calcul studii postuniversitare, doctorat, precum și studii/cursuri de specialitate în domeniul financiar nonbancar și/sau al protecției consumatorilor;

(4) Evaluarea se realizează distinct pentru fiecare candidat, pe baza documentelor depuse, iar rezultatul acesteia se consemnează într-o fișă de evaluare în care se motivează modul de apreciere a fiecărui criteriu.

(5) Fiecare criteriu se punctează de la 1 la 5 puncte, conform Fișei de evaluare prevăzute în Anexa nr. 7.

(6) Fiecare membru C.A.S. completează și semnează o fișă individuală de evaluare pentru fiecare candidat.

(7) Pentru fiecare criteriu, punctajul candidatului reprezintă media aritmetică a punctajelor acordate de membrii C.A.S., calculată cu două zecimale.

(8) Punctajul final reprezintă suma punctajelor obținute pentru criteriile prevăzute la alin. (3), punctajul maxim fiind de 25 de puncte.

(9) Candidatul cu cel mai mare punctaj final este clasat pe primul loc și propus în vederea numirii.

(10) În cazul egalității punctajului final, departajarea se realizează, în ordine, în funcție de:

a) punctajul mai mare obținut la criteriul privind experiența profesională în domeniul financiar nonbancar;

b) punctajul mai mare privind reprezentativitatea asociației;

c) studiile relevante ale candidatului.

(11) Dacă egalitatea se menține și după aplicarea criteriilor prevăzute la alin. (9), C.A.S. formulează, prin votul majorității membrilor prezenți, o propunere motivată, consemnată în procesul-verbal și în raportul de selecție.

CAPITOLUL VI

Descrierea procesului de stabilire a eligibilității asociațiilor piețelor financiare nonbancare și a asociațiilor de consumatori, precum și a persoanelor desemnate de acestea

Art. 8 – (1) Procesul de primire a documentației se desfășoară la nivelul C.A.S.T. SAL-Fin, iar procesul de stabilire a eligibilității se desfășoară la nivelul C.A.S., în conformitate cu prezenta procedură.

(2) C.A.S.T. SAL-Fin are următoarele atribuții:

- a) asigură publicarea procedurii și a anunțului de selecție;
- b) primește și centralizează candidaturile;
- c) verifică respectarea termenului de depunere;
- d) verifică existența documentelor solicitate;
- e) înaintează C.A.S., dosarele cuprinzând documentele opisate ale candidaților înscriși.

(3) C.A.S.T. SAL-Fin asigură suportul administrativ necesar desfășurării activității de selecție.

Art. 9 – (1) Procesul de selecție se inițiază prin publicarea unui anunț de selecție pe website-ul SAL-Fin și pe website-ul A.S.F., într-o secțiune dedicată, accesibilă publicului, în vederea asigurării transparenței și accesului egal la informație pentru toate entitățile interesate.

(2) Anunțul de selecție (Anexa nr. 2) cuprinde, în mod obligatoriu:

- a) scopul procedurii de selecție și termenele limită;
- b) condițiile de eligibilitate aplicabile asociațiilor piețelor financiare nonbancare și asociațiilor de consumatori;
- c) condițiile de eligibilitate aplicabile persoanelor propuse;
- d) documentele necesare;
- e) termenele pentru depunerea documentelor și desfășurarea etapelor procedurii;
- f) modalitatea de depunere a documentelor și datele de contact pentru solicitarea de informații suplimentare.

(3) Anunțul este redactat într-un mod clar, complet și neechivoc, astfel încât să permită înțelegerea exactă și integrală a cerințelor procedurii și să evite orice interpretare ambiguă care ar putea afecta desfășurarea procesului de selecție.

(4) A.S.F. poate publica, suplimentar, informații de clarificare sau actualizări ale anunțului, cu respectarea principiului tratamentului egal și cu asigurarea accesului simultan la aceste informații pentru toți participanții.

Art. 10 - (1) Documentele se depun în termen de 15 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de selecție.

(2) Dosarul de candidatură se depune prin una dintre modalitățile indicate în anunț:

a) în format letric, la Registratura A.S.F.; *sau*

b) în format electronic, la adresa/adresele de e-mail indicate în anunț.

(3) În cazul depunerii în format letric, documentele se prezintă în original sau în copie, certificate pentru conformitate cu originalul, după caz, potrivit cerințelor prezentei proceduri, însoțite de opis.

(4) În cazul depunerii în format electronic, documentele se transmit într-o formă care să permită identificarea emitentului și verificarea integrității acestora, potrivit legislației aplicabile, însoțite de opis.

(5) Documentele depuse după expirarea termenului stabilit sunt respinse de C.A.S. fără a fi analizate, indiferent de motivele invocate, în vederea asigurării respectării principiului egalității de tratament.

(6) Data înregistrării dosarului este cea comunicată de sistemul de primire a documentelor sau de registratura instituției, după caz, acestea constituind reperul pentru verificarea respectării termenului.

Art. 11 – (1) Dosarul depus de către asociațiile de consumatori trebuie să cuprindă documente justificative din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 6 alin. (3¹) din Regulament, respectiv:

a) Copie a actului constitutiv și a statutului asociației, din care să rezulte caracterul neguvernamental fără scop patrimonial și obiectul de activitate privind protecția consumatorilor;

b) Copie a încheierii judecătorești privind dobândirea personalității juridice, certificatului de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, dacă există, precum și un extras actualizat din Registrul asociațiilor și fundațiilor emis cu cel mult 30 zile anterior datei depunerii;

c) Documente justificative relevante din care să reiasă că asociația de protecție a drepturilor consumatorilor are cel puțin 800 de membri (registre de evidență, liste ale membrilor sau alte documente interne ale asociației);

d) Documente sau materiale din care să rezulte desfășurarea activității în domeniul protecției consumatorilor pentru o perioadă de minimum 3 ani, cum ar fi rapoarte de activitate, proiecte implementate, campanii, studii sau alte documente justificative relevante (precum dar fără a se limita la rapoarte anuale, date statistice, etc.);

e) Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să rezulte că asociația nu se află în situații de conflict de interese și nu este controlată sau finanțată într-un mod care să îi afecteze independența față de entitățile din domeniile supravegheate de A.S.F. conform Anexei nr. 4;

f) Dosarul de candidatură al persoanei propuse, care trebuie să conțină documentele precizate la art. 13 (o asociație nu poate propune mai mult de o persoană).

Art. 12 – (1) Dosarul de candidatură depus de asociațiile piețelor financiare nonbancare cuprinde documente justificative din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 6 alin. (3²) din Regulament, respectiv:

- a) Copie a actului constitutiv și a statutului asociației, din care să rezulte caracterul neguvernamental fără scop patrimonial;
- b) Copie a încheierii judecătorești privind dobândirea personalității juridice, certificatului de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, dacă există, precum și un extras actualizat din Registrul asociațiilor și fundațiilor emis cu cel mult 30 zile anterior datei depunerii
- c) Lista membrilor asociației, asumată prin semnătura reprezentantului legal, din care să rezulte calitatea de societăți autorizate și supravegheate de A.S.F., în număr de cel puțin 10 societăți autorizate și supravegheate de către A.S.F.;
- d) Documente sau materiale din care să rezulte vechimea de cel puțin 3 ani a asociației, calculată de la data dobândirii personalității juridice până la data-limită pentru depunerea candidaturilor;
- e) Dosarul de candidatură al persoanei propuse, care trebuie să conțină documentele precizate la art. 13 (o asociație nu poate propune mai mult de o persoană).

Art. 13 Dosarul de candidatură al persoanei propuse de fiecare asociație cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere, conform Anexei nr. 3;
- b) scrisoare de intenție;
- c) copie a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea potrivit legii, din care să rezulte cetățenia română;
- d) diplomă de licență care să ateste absolvirea de studii superioare în domeniul economic sau juridic de lungă durată;
- e) dovada privind desemnarea sa, emisă de asociația care o propune (hotărâre/decizie a organului de conducere a asociației etc.);
- f) curriculum vitae în format Europass, însoțit prin semnătură, din care să rezulte experiența profesională de minimum 5 ani în domeniul financiar, juridic sau al protecției consumatorilor;
- g) cazier judiciar, din care să reiasă că nu a fost condamnată definitiv pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru alte infracțiuni pentru care legea prevede o pedeapsă cu închisoarea de 3 ani sau mai mare;
- h) declarația pe propria răspundere privind buna reputație și că nu a fost condamnată definitiv pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru alte infracțiuni pentru care legea prevede o pedeapsă cu închisoarea de 3 ani sau mai mare, conform Anexei nr. 5;

i) declarație pe proprie răspundere că nu a fost sancționată de A.S.F. în ultimii 3 ani cu retragerea autorizației sau cu interdicția temporară conform legislației incidente conform Anexei nr. 6;

j) copie carte de muncă și/sau adeverințe care să ateste vechimea totală în muncă, din care să rezulte că are experiență de minimum 5 ani în domeniul financiar, juridic sau al protecției consumatorului.

(3) Documentele aferente dosarului de candidatură pot fi prezentate în copie certificată pentru conformitate cu originalul, sau în format electronic, la registratura A.S.F. sau pe e-mailul office@salfin.ro, cu asigurarea autenticității și integrității acestora, inclusiv prin semnătura olografă sau semnătură electronică certificată, după caz.

Art. 14 - Verificarea eligibilității

(1) C.A.S. verifică îndeplinirea condițiilor de eligibilitate prevăzute de Regulament de către asociațiile participante și persoanele desemnate de acestea, pe baza documentelor depuse.

(2) În cazul în care documentele depuse conțin informații neclare, incomplete sau contradictorii, C.A.S. poate solicita clarificări, cu stabilirea unui termen de răspuns.

(3) Prin clarificări nu pot fi modificate candidatura ori persoana desemnată și nu poate fi acoperită neîndeplinirea, la data-limită de depunere a candidaturii, a unei condiții de eligibilitate prevăzute de Regulament.

(4) Candidaturile care îndeplinesc condițiile de eligibilitate sunt admise în etapa de selecție. Candidaturile care nu îndeplinesc aceste condiții sunt respinse, cu indicarea motivelor care au stat la baza respingerii.

(5) Rezultatul verificării eligibilității se consemnează într-un proces-verbal al C.A.S.

Art. 15 - Evaluarea candidaților

(1) C.A.S. evaluează candidații eligibili potrivit art. 7 și Fișei de evaluare prevăzute în Anexa nr. 7.

(2) C.A.S. întocmește Raportul privind rezultatul procedurii de selecție, care cuprinde cel puțin:

- a) candidaturile depuse;
- b) rezultatul verificării eligibilității;
- c) rezultatul evaluării candidaților eligibili;
- d) punctajele acordate, dacă a fost necesară departajarea;
- e) clasamentul pentru fiecare categorie;
- f) propunerile privind persoanele care urmează să fie supuse aprobării Consiliului A.S.F.

(3) Pe baza raportului C.A.S., C.A.S.T. SAL-Fin întocmește nota care se supune aprobării Consiliului A.S.F.

(4) Persoanele selectate sunt numite membri ai Colegiului de coordonare al SAL-FIN prin decizie a Consiliului A.S.F., pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea reînnoirii mandatului o

singură dată, în condițiile Regulamentului. Această soluție corespunde expres art. 6 alin. (4) din Regulament.

(5) Rezultatul procedurii se publică pe website-ul A.S.F. după adoptarea deciziei Consiliului A.S.F., cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

(6) Participanții ale căror candidaturi au fost declarate neeligibile sunt informați cu privire la rezultatul verificării și motivele neeligibilității.

Art. 16 – Vacantarea unei poziții

(1) În cazul vacantării, în cursul mandatului, a unei poziții ocupate de un membru desemnat de asociațiile prevăzute la art. 6 alin. (2) din Regulament, se organizează o nouă procedură de selecție pentru categoria corespunzătoare poziției vacante.

(2) Selecția se realizează potrivit prezentei proceduri.

(3) Persoana selectată este numită prin decizie a Consiliului A.S.F. pentru durata rămasă neîndeplinită din mandatul persoanei înlocuite.

CAPITOLUL VIII

Înregistrări și arhivare

Art. 17 – (1) Documentele rezultate ca urmare a activităților descrise de prezenta procedură se păstrează temporar, până la transmiterea spre arhiva A.S.F., la nivelul structurilor organizatorice responsabile, conform prevederilor legale incidente privind arhivarea, și ale procedurilor în vigoare la nivelul A.S.F.

(2) Termenul de arhivare a documentelor consemnate în prezenta procedură este prevăzut în nomenclatorul arhivistic al A.S.F.

(3) Arhivarea documentelor se face în conformitate cu prevederile legale incidente și cu procedurile interne specifice ale A.S.F.

(4) Salariații A.S.F. implicați în procesele descrise în prezenta procedură au obligația păstrării confidențialității documentelor/datelor/informațiilor, conform prevederilor legale incidente și reglementărilor interne ale A.S.F.

CAPITOLUL IX

Protecția datelor cu caracter personal

Art. 18 – (1) Prelucrarea datelor cu caracter personal în realizarea activităților reglementate prin prezenta procedură se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește Prelucrarea Datelor cu Caracter Personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), respectând principiile legalității, echității și transparenței.

(2) Colectarea datelor cu caracter personal în realizarea activităților reglementate prin prezenta procedură se realizează în scopuri determinate și legitime, iar aceste date nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu acest scop.

(3) Prelucrarea datelor cu caracter personal în realizarea activităților reglementate prin prezenta procedură se realizează în scopuri determinate, explicite și legitime, iar aceste date nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu acest scop

(4) Datele cu caracter personal colectate în realizarea activităților reglementate prin prezenta procedură sunt păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada îndeplinirii scopurilor pentru care sunt prelucrate datele, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(5) Prelucrarea datelor cu caracter personal în realizarea activităților reglementate prin prezenta procedură se realizează într-un mod care asigură securitatea adecvată a acestora, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau deteriorării accidentale.

(6) În scopul protejării datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate, responsabilitatea prelucrării acestora conform prevederilor legale incidente revine tuturor salariaților A.S.F. implicați în realizarea activităților reglementate prin prezenta procedură.

(7) Circuitul datelor cu caracter personal prelucrate în cadrul activităților reglementate de prezenta procedură se realizează cu respectarea fluxurilor informaționale care conțin date cu caracter personal stabilite și aprobate la nivelul structurilor organizatorice implicate în implementarea prevederilor prezentei proceduri, în conformitate cu Politica privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal în cadrul A.S.F.

ANEXE:

Anexa Nr. 1 - Declarație de imparțialitate și evitarea conflictului de interese;

Anexa Nr. 2 - Model de anunț depunere candidaturi privind selecția asociațiilor de consumatori și a asociațiilor piețelor financiare nonbancare, precum și a candidaților desemnați de acestea pentru ocuparea a două poziții de membru în cadrul Colegiului de coordonare al Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN);

Anexa Nr. 3 – Cerere de înscriere;

Anexa Nr. 4- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al asociației de protecție a consumatorilor din care să rezulte că asociația nu se află în situații de conflict de interese și nu este controlată sau finanțată într-un mod care să îi afecteze independența față de entitățile din domeniile supravegheate de A.S.F.;;

Anexa Nr. 5 – Declarația pe propria răspundere a candidatului că are o buna reputatie și nu a fost condamnat definitiv pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru alte infracțiuni pentru care legea prevede o pedeapsă cu închisoarea de 3 ani sau mai mare;

Anexa Nr. 6 - Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu a fost sancționat de A.S.F. în ultimii 3 ani cu retragerea autorizației sau cu interdicția temporară conform legislației incidente;

Anexa Nr. 7– Fișa de evaluare.

Anexa nr. 1

DECLARAȚIE
de imparțialitate și evitarea conflictului de interese

Subsemnatul/a _____,
domiciliat/ă în localitatea _____, str. _____
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, et. _____, sectorul _____, codul poștal _____, posesor al actului de identitate C.I. seria _____ nr. _____, codul numeric personal _____, având calitatea de angajat al A.S.F. în funcția de _____, membru în Comisia de analiză și selecție a asociațiilor piețelor financiare nonbancare și a asociațiilor de consumatori eligibile, precum și a membrilor Colegiului de coordonare al Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN), desemnați de acestea, constituită prin Decizia Președintelui A.S.F. nr. _____, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații următoarele:

Art. 1. Independență și imparțialitate

În exercitarea atribuțiilor ce îmi revin în calitate de membru al *Comisiei de Analiză și Selecție*, mă angajez să acționez cu obiectivitate, imparțialitate și profesionalism, exclusiv în interesul realizării obiectivelor acesteia.

Art. 2. Inexistența conflictului de interese

Declar că, la data semnării prezentei declarații nu mă aflu într-o situație de conflict de interese sau într-o situație de altă natură, care ar putea să afecteze ori să creeze aparența afectării imparțialității.

Art. 3. Obligația de notificare

Mă oblig să informez de îndată despre orice situație care a apărut ulterior semnării prezentei declarații și care poate genera sau poate fi percepută ca generând un conflict de interese.

Declar că informațiile furnizate sunt complete, corecte și conforme cu realitatea.

Nume și prenume

Data

Semnătura

Anexa nr. 2

Model de anunț depunere candidaturi privind selecția asociațiilor de consumatori și a asociațiilor piețelor financiare nonbancare, precum și a candidaților desemnați de acestea pentru ocuparea a două poziții de membru în cadrul Colegiului de coordonare al Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN)

ANUNȚ

Autoritatea de Supraveghere Financiară (A.S.F.) organizează procedura de selecție în vederea ocupării a două poziții de membru în cadrul Colegiului de coordonare al Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN), după cum urmează:

- (i) un membru desemnat de asociațiile de consumatori;
- (ii) un membru desemnat de asociațiile piețelor financiare nonbancare.

Procedura de selecție are ca scop identificarea și desemnarea candidaților care îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și de prezentul anunț.

Procedura se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului A.S.F. nr. 4/2016 privind organizarea și funcționarea Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN), cu modificările și completările ulterioare, precum și cu Procedura de selecție publicată pe site-ul A.S.F.

1. Condiții de eligibilitate pentru asociațiile de consumatori

Pot participa asociațiile de consumatori care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții prevăzute de art. 6 alin. (3¹) din Regulamentul A.S.F. nr. 4/2016, cu modificările și completările ulterioare:

- a) sunt constituite ca organizații neguvernamentale, fără scop patrimonial, având ca obiect apărarea drepturilor și intereselor consumatorilor, potrivit Ordonanței Guvernului nr. 21/1992, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) sunt legal înființate și înregistrate în evidențele autorităților competente;
- c) au cel puțin 800 de membri;
- d) au desfășurat activitate în domeniul protecției consumatorilor pentru o perioadă de minimum 3 ani;
- e) nu se află în situații de conflict de interese și nu sunt controlate sau finanțate într-un mod care le-ar afecta independența față de entitățile din domeniile supravegheate de A.S.F.

2. Condiții de eligibilitate pentru asociațiile piețelor financiare nonbancare

Pot participa asociațiile care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții prevăzute de art. 6 alin. (3²) din Regulamentul A.S.F. nr. 4/2016, cu modificările și completările ulterioare:

- a) sunt constituite ca organizații neguvernamentale, fără scop patrimonial;

- b) sunt legal înființate și înregistrate în evidențele autorităților competente;
- c) au un număr reprezentativ de membri, respectiv cel puțin 10 societăți autorizate și supravegheate de A.S.F.;
- d) au o vechime de cel puțin 3 ani.

3. Condițiile aplicabile persoanelor desemnate

Persoana desemnată de asociație trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții prevăzute de art. 6 alin. (5) din Regulamentul A.S.F. nr. 4/2016, cu modificările și completările ulterioare:

- a) este cetățean român;
- b) are capacitate deplină de exercițiu;
- c) a absolvit studii superioare economice sau juridice de lungă durată, atestate cu diplomă de licență;
- d) are o bună reputație și o experiență de minimum 5 ani în domeniul financiar, juridic sau al protecției consumatorului;
- e) nu a fost condamnată definitiv pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru alte infracțiuni pentru care legea prevede o pedeapsă cu închisoarea de 3 ani sau mai mare;
- f) nu a fost sancționată de către A.S.F., în ultimii 3 ani, cu retragerea autorizației sau cu interdicție temporară, conform legislației incidente.

4. Documentele asociației de consumatori

Dosarul va cuprinde:

- a) cererea de înscriere, conform Anexei nr. 3
- b) actul constitutiv și statutul;
- c) documentele privind dobândirea personalității juridice și înregistrarea în evidențele autorităților competente;
- d) extras actualizat din Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- e) documentele justificative din care să rezulte existența a cel puțin 800 de membri;
- f) documente din care să rezulte activitatea în domeniul protecției consumatorilor pentru minimum 3 ani;
- g) declarația privind lipsa conflictelor de interese și independența asociației, conform Anexei nr. 4;
- h) documentul prin care este desemnat candidatul;
- i) dosarul candidatului.

5. Documentele asociației piețelor financiare nonbancare

Dosarul va cuprinde:

- a) cererea de înscriere, conform Anexei nr. 3
- b) actul constitutiv și statutul;

- c) documentele privind dobândirea personalității juridice și înregistrarea în evidențele autorităților competente;
- d) extras actualizat din Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- e) lista membrilor, certificată de reprezentantul legal, din care să rezulte existența a cel puțin 10 societăți autorizate și supravegheate de A.S.F.;
- f) documentele care atestă vechimea de minimum 3 ani;
- g) documentul prin care este desemnat candidatul;
- h) dosarul candidatului.

6. Documentele persoanei desemnate

Dosarul candidatului va cuprinde:

- a) scrisoarea de intenție;
- b) copia actului de identitate;
- c) diploma de licență;
- d) curriculum vitae semnat;
- e) documentele care atestă experiența profesională de minimum 5 ani;
- f) certificatul de cazier judiciar;
- g) declarația privind buna reputație, conform Anexei nr.5;
- h) declarația privind inexistența sancțiunilor A.S.F., conform Anexei nr. 6;
- i) documentele privind studiile, cursurile, certificările sau alte forme de pregătire profesională pe care candidatul dorește să le valorifice în cadrul evaluării.

7. Reguli privind desemnarea

Fiecare asociație eligibilă poate desemna o singură persoană pentru poziția corespunzătoare categoriei din care face parte.

Candidatura unei persoane poate fi evaluată în cadrul procedurii numai dacă asociația care a desemnat-o și persoana desemnată îndeplinesc toate condițiile de eligibilitate prevăzute de Regulament.

8. Evaluarea și selecția

În cazul existenței mai multor candidaturi eligibile pentru aceeași poziție, candidații sunt evaluați de către Comisia de analiză și selecție, potrivit criteriilor și sistemului de punctaj prevăzute în Procedura de selecție.

Condițiile minime de eligibilitate prevăzute de Regulament nu fac obiectul punctării.

Este selectat candidatul care obține cel mai mare punctaj final pentru categoria respectivă.

9. Calendarul procedurii

Publicarea anunțului: _____

Termenul-limită pentru depunerea candidaturilor: _____, ora _____

Verificarea eligibilității _____

Evaluarea și selecția candidaților eligibili, dacă este necesară departajarea: _____

Supunerea rezultatului aprobării Consiliului A.S.F.: _____/termen estimativ

Publicarea rezultatului procedurii: după adoptarea deciziei Consiliului A.S.F.

10. Depunerea candidaturilor

Candidaturile se depun prin una dintre următoarele modalități:

a) la Registratura A.S.F., la adresa indicată în prezentul anunț;

sau

b) în format electronic, la adresa/adresele de e-mail: _____

Candidaturile primite după expirarea termenului-limită nu sunt luate în considerare.

În cazul unor informații neclare sau insuficient individualizate, A.S.F. poate solicita clarificări în condițiile Procedurii de selecție. Clarificările nu pot avea ca efect modificarea candidaturii sau acoperirea neîndeplinirii, la data-limită de depunere, a unei condiții de eligibilitate prevăzute de Regulament.

11. Informații suplimentare

Procedura de selecție și documentele aferente sunt disponibile pe pagina de internet a A.S.F., la secțiunea _____

Pentru informații suplimentare privind procedura de selecție, persoanele interesate pot contacta:

telefon: _____;

e-mail: _____;

Anexa nr. 3

CERERE DE ÎNSCRIERE

Subscrisa Asociația _____, cu
sediul în _____,
reprezentată legal prin _____, în calitate de
_____, desemnăm/propunem pe dl./dna. _____
drept candidat în procedura de selecție organizată de A.S.F. pentru desemnarea membrilor în Colegiul
de coordonare SAL-Fin.

În acest sens, **declarăm că îndeplinim toate condițiile prevăzute de procedură, inclusiv cele referitoare la statutul de organizație neguvernamentală, numărul minim de membri, activitatea desfășurată și independența față de entitățile supravegheate.**

Anexăm documentele justificative prevăzute în procedură și ne asumăm responsabilitatea pentru corectitudinea informațiilor furnizate.

Nume și prenume

Data

Semnătura

Anexa nr. 4

DECLARAȚIE DE INDEPENDENȚĂ A ASOCIAȚIEI

Subsemnatul/a _____,
domiciliat în _____ posesor
al C.I. seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de
_____, CNP _____, cunoscând prevederile
art. 326 privind falsul în declarații din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și
completările ulterioare, în calitate de _____ (calitatea în cadrul
asociației care îi conferă dreptul de a reprezenta asociația), **declar pe proprie răspundere că**
Asociația _____ nu se află în
situații de conflict de interese și nu este controlată sau finanțată într-un mod care să îi afecteze
independența față de entitățile din domeniile supravegheate de A.S.F., în sensul art. 6 alin. (3¹)
lit. e) din Regulamentul A.S.F. nr. 4/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens, precizăm că sursele de finanțare sunt diversificate și nu există influențe directe
sau indirecte care să afecteze independența activității.

Nume și prenume

Data

Semnătura

Anexa nr. 5

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a _____,
domiciliat în _____ posesor
al C.I. seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, cunoscând prevederile
art. 326 privind falsul în declarații din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și
completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că **am o bună reputație și nu am fost
condamnat/ă definitiv pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni de corupție,
delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr.
129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și
pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările
ulterioare, sau pentru alte infracțiuni pentru care legea prevede o pedeapsă cu închisoarea de
3 ani sau mai mare, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (5) lit. e) din Regulamentul A.S.F nr.
4/2016, cu modificările și completările ulterioare.**

Nume și prenume

Data

Semnătura

Anexa nr. 6

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a _____,
domiciliat în _____,
posesor al C.I. seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la
data de _____, CNP _____, cunoscând
prevederile art. 326 privind falsul în declarații din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu
modificările și completările ulterioare, **declar pe proprie răspundere că nu am fost sancționat
de către A.S.F. în ultimii 3 ani cu retragerea autorizației sau cu interdicție temporară
conform legislației incidente**, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (5) lit. f) din
Regulamentul A.S.F nr. 4/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Nume și prenume

Data

Semnătura

Anexa nr. 7 – FIȘA DE EVALUARE

FIȘĂ DE EVALUARE

Candidat pentru poziția de membru al Colegiului de coordonare SAL-FIN

Asociația:

Categoria: ☐ asociație de consumatori / ☐ asociație a piețelor financiare nonbancare

Candidat:

Evaluator:

Data:

Nr.	Criteriu	1 punct	2 puncte	3 puncte	4 puncte	5 puncte
1	Reprezentativitatea asociației	Îndeplinește pragul minim de eligibilitate, fără alte elemente semnificative de reprezentativitate documentate	Depășește într-o măsură redusă nivelul minim și prezintă elemente suplimentare limitate	Prezintă un nivel mediu de reprezentativitate, susținut prin numărul membrilor și documente relevante	Prezintă un nivel ridicat de reprezentativitate și o bază extinsă de membri	Prezintă un nivel foarte ridicat de reprezentativitate, cu o bază de membri semnificativă și relevanță evidentă pentru categoria reprezentată
2	Activitatea relevantă a asociației	Activitate relevantă limitată la nivelul minim necesar/activitate documentată redusă	Activitate periodică, cu un număr redus de proiecte/acțiuni relevante	Activitate constantă și diversificată în domeniul relevant	Activitate susținută, cu proiecte/acțiuni relevante și impact demonstrat	Activitate amplă și constantă, cu proiecte, inițiative și rezultate semnificative și documentate
3	Experiența profesională relevantă a candidatului	5 ani – nivelul minim prevăzut de Regulament	peste 5 ani și până la 7 ani inclusiv	peste 7 ani și până la 10 ani inclusiv	peste 10 ani și până la 15 ani inclusiv	peste 15 ani
4	Relevanța experienței candidatului pentru domeniul financiar nonbancar și/sau	Experiență indirect relevantă	Experiență relevantă limitată	Experiență relevantă consistentă într-unul dintre domeniile vizate	Experiență aprofundată și direct relevantă pentru categoria reprezentată	Experiență aprofundată în domeniul financiar nonbancar și, după caz, în protecția consumatorilor, cu responsabilități relevante pentru exercitarea mandatului

Nr.	Criteriu	1 punct	2 puncte	3 puncte	4 puncte	5 puncte
5	protecția consumatorilor Pregătirea profesională suplimentară relevantă	Nu sunt documentate forme suplimentare de pregătire relevante	Cursuri/formări punctuale relevante	Cursuri/certificări relevante sau studii postuniversitare	Studii postuniversitare/certificări multiple, cu relevanță directă	Nivel avansat de specializare, demonstrat prin studii postuniversitare/doctorat/certificări/formări de specialitate direct relevante

Punctaj maxim: 25 de puncte.

Rubrica de motivare

Pentru fiecare criteriu evaluatorul va menționa:

- documentul/documentele avute în vedere;
- elementele factuale relevante;
- motivarea punctajului acordat.

Punctaj total evaluator:/25

Semnătura evaluatorului:

Centralizarea punctajelor

Punctajul acordat candidatului pentru fiecare criteriu reprezintă media aritmetică, cu două zecimale, a punctajelor membrilor C.A.S.

Punctaj final = suma mediilor celor 5 criterii.

Deportajare la egalitate

În caz de egalitate se aplică succesiv:

- punctajul mai mare la criteriul nr. 4 – experiența relevantă pentru domeniul financiar nonbancar;
- punctajul mai mare la criteriul nr. 1 – reprezentativitatea;
- pregătirea profesională suplimentară relevantă;
- dacă egalitatea persistă, propunerea motivată a C.A.S., adoptată cu votul majorității membrilor.