

Documentele necesare emiterii Certificatului de înregistrare a valorilor mobiliare (CIVM) aferent înregistrării unei operațiuni corporative, fără a se limita la acestea, sunt următoarele:

- Copia convocatorului AGEA publicat în ziar și M.Of. (toate convocatoarele referitoare la modificarea capitalului social/fuziunea/divizarea societății);

- Copia după M.Of. în care a fost publicată hotărârea AGEA (toate hotărârile referitoare la modificarea capitalului social/fuziunea/divizarea societății);

- Procesul verbal al AGEA și informații privind prezența la adunare (toate procesele verbale referitoare la modificarea capitalului social/fuziunea/divizarea societății);

- Structura sintetică a acționariatului la data de referință - document eliberat de către Depozitarul Central/Depozitarul SIBEX, care să conțină și numărul total de acționari;

- Structura sintetică a acționariatului la data de înregistrare - document eliberat de către Depozitarul Central/Depozitarul SIBEX, care să conțină și numărul total de acționari;

- Declarația pe răspunderea Președintelui CA /Administratorului Unic în care să se specifice explicit dacă hotărârile AGEA de modificare a capitalului social/fuziunea/divizarea societății au fost sau nu atacate în justiție în conformitate cu art. 132 din cadrul Legii nr. 31/1990 republicată cu modificările ulterioare și dacă au fost formulate opoziții la hotărârile AGEA menționate, în conformitate cu art. 62 din cadrul legii amintite anterior (declarație referitoare la toate hotărârile referitoare la modificarea capitalului social/fuziunea/divizarea societății, inclusiv cu privire la proiectul de fuziune/divizare publicat în M.Of/pe site-ul emitentului);

- După caz:

- raportul de expertiză contabilă privind creanța care se convertește în acțiuni,
- raportul de evaluare a aportului în natură,
- proiectul de fuziune/divizare publicat în M.Of./site-ul emitentului;

- raportul de evaluare, integral, întocmit în vederea stabilirii prețului unei acțiuni ce a fost plătit acționarilor care nu au fost de acord cu fuziunea/divizarea și au solicitat retragerea din societate,
- declarația pe răspunderea reprezentantului legal din care să reiasă dacă au existat cereri de retragere din societate ale acționarilor care nu sunt de acord cu operațiunea de fuziune/divizare, dacă toate cererile de retragere din societate au fost soluționate și acționarilor le-a fost achitată contravaloarea acțiunilor deținute, neexistând alte cereri nesoluționate (se va anexa lista acționarilor retrași și numărul de acțiuni deținute de aceștia),
- documentele aferente înregistrării în Registrul Comerțului a fuziunii/divizării (Sentința, Certificatul de Înscrisoare Mențiuni emis de ORC),

- Certificatul constatator emis de ORC din care să rezulte modificarea capitalului social, nu mai târziu de ziua lucrătoare imediat următoare înregistrării respectivei mențiuni (în conformitate cu prevederile art. 103 (2) din Regulamentul nr. 1/2006 cu modificările și completările ulterioare),

- actul adițional la actul constitutiv aferent modificării menționate.

Notă: ASF va emite un Certificat de Înregistrare a Valorilor Mobiliare, care va fi eliberat unui reprezentant al emitentului în situația prezentării unei împuterniciri în acest sens precum și a documentelor legale din care să rezulte faptul că a fost achitată taxa de înregistrare a valorilor mobiliare - de 500 lei (conform Regulamentului nr. 16/2014 cu modificările ulterioare) sau poate fi trimis prin poștă cu confirmare de primire, la solicitarea emitentului, în cazul în care s-a transmis o copie după documentele care atestă plata taxei mai sus menționate.

Plata se poate face în contul ASF sau la casieria ASF.

Detalii fiscale A.S.F.

CUI: 31588130

Cont: RO60TREZ70020F365000XXXX - deschis la Banca Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a municipiului București

Eliberarea CIVM se va face doar după achitarea tarifului aferent .

În conformitate cu prevederile art. 103 alin. (4) și (5) emitentul are obligația de a ridica Certificatul de Înregistrare a Valorilor Mobiliare de la ASF în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii adresei de comunicare și să-l transmită către instituțiile pieței în termen de maximum 48 de ore de la data ridicării acestuia de la ASF.